

# **CBS**

## **Colegio Bautista Shalom**



### **Comunicación y Lenguaje 3**

#### **Tercero Básico**

#### **Cuarto Bimestre**

**Contenidos****LENGUAJE DENTRO DEL TEXTO NARRATIVO**

- ✓ ESTRUCTURA DE UN TEXTO NARRATIVO.
- ✓ TIPOS DE TEXTO NARRATIVO.
- ✓ NARRADOR-AUTOR-LECTOR-NARRATARIO.

**LENGUAJE EN EL TEXTO LÍRICO**

- ✓ CLASIFICACIÓN DE LA ACTITUD LÍRICA.

**LENGUAJE EN EL TEXTO INFORMATIVO**

- ✓ ¿QUÉ SON LOS TEXTOS INFORMATIVOS?
- ✓ CARACTERÍSTICAS DE LOS TEXTOS INFORMATIVOS.
- ✓ ESTRUCTURA DE UN TEXTO INFORMATIVO.

**LENGUAJE EN EL TEXTO DIGITAL**

- ✓ DIFERENTES ESTILOS DEL TEXTO DIGITAL.
- ✓ CARACTERÍSTICAS DE LOS TEXTOS DIGITALES.
- ✓ LENGUAJE HTML.
- ✓ ENLACES DE TEXTO.
- ✓ EMOJI Y EMOTICONOS.
- ✓ CONECTIVIDAD.
- ✓ REDACTAR TEXTOS DIGITALES (EN UN NIVEL EMPRESARIAL).

**GRAMÁTICA****USO ADECUADO DE LAS PALABRAS**

- ✓ SEGÚN EL CONTEXTO E INTENCIÓN.

**LAS PROPOSICIONES**

- ✓ PARTES DE UNA PROPOSICIÓN.

**CONCORDANCIA**

- ✓ CASOS ESPECIALES DE CONCORDANCIA.
- ✓ EL USO DEL GERUNDIO.
- ✓ ADECUACIÓN, COHERENCIA Y COHESIÓN.
- ✓ ADAPTACION DEL TEXTO AL TEMA.
- ✓ ADAPTACION DEL EMISOR AL RECEPTOR.
- ✓ ADAPTACION AL NIVEL DE LA LENGUA EN EL QUE SE DESARROLLA LA COMUNICACIÓN.

**CONCORDANCIAS GRAMATICALES**

- ✓ CONCORDANCIA ENTRE SUJETO Y VERBO.
- ✓ CONCORDANCIA ENTRE SUSTANTIVO Y ADJETIVO.
- ✓ SUSTITUCIÓN DE SONIDOS AL FINAL DE LAS SILABAS O PALABRAS.
- ✓ PROCESOS FONOLÓGICOS.

**NOTA:** conforme vayas avanzando en el aprendizaje de cada uno de los temas desarrollados encontrarás ejercicios a resolver. Sigue las instrucciones de tu catedrático(a).

## LENGUAJE DENTRO DEL TEXTO NARRATIVO

La narración es el relato de unos hechos *que pueden ser verídicos o imaginarios* ocurridos en un tiempo y en un lugar determinados. El principio de la acción es el que rige a los textos narrativos: contamos los hechos ocurridos a lo largo de un tiempo y espacio, de manera que al encadenarse unos con otros logran una nueva significación.

### ESTRUCTURA DE UN TEXTO NARRATIVO

Cualquier texto narrativo se compone de tres fases claramente diferenciadas, de acuerdo con lo propuesto antiguamente por el filósofo griego Aristóteles (384-322 a. C.):

- ✓ **Planteamiento**, en donde se introduce al lector a la situación, a los personajes y a todo lo que necesita saber para poder empezar el relato.
- ✓ **Complicación**, también llamada “nudo”, es donde las acciones comienzan a desarrollar algún tipo de problema que aqueja a los personajes y que genera en sí mismo tensión, angustia o inquietud.
- ✓ **Desenlace**, el instante final en el que las complicaciones se resuelven, de un modo u otro, y un nuevo estado de quietud se impone en el relato.

A dicha estructura agrega Todorov dos ítems más, que son:

- ✓ **Reacción o evaluación**, ubicado luego de la complicación, ocurre cuando los sucesos son valorados o juzgados por los personajes o por el narrador.
- ✓ **Situación final**, posterior al desenlace, muestra el nuevo estado de quietud o estabilidad que surge como consecuencia de las acciones del desenlace del relato.

### TIPOS DE TEXTO NARRATIVO

Los textos narrativos pueden ser de diferentes tipos, dependiendo de si poseen una intención literaria o más bien de otra naturaleza. Así, tenemos:

**Narraciones literarias.** Aquellas que persiguen un fin estético, o sea, conmover a través de los relatos contados, y emplean para ello todos los recursos poéticos posibles para embellecerse. Dependiendo de sus reglas de composición, pueden pertenecer a distintos géneros, que son:

- ✓ **Novelas**, grandes ficciones provistas de muchos personajes y un tiempo largo de narración, divididas en capítulos y de lectura más o menos larga.
- ✓ **Cuentos**, relatos breves e intensos, que se leen de una sentada y que involucran un mundo ficcional mucho más acotado que el de la novela.
- ✓ **Crónicas**, narraciones poco ficcionales o más apegadas a la realidad, características del periodismo cultural y que suelen tener como cometido ilustrar algún evento real.
- ✓ **Microrrelatos**, o cuentos brevísimos, de pocas palabras y que tienden a lo aforístico, dejando mucho al trabajo de la imaginación.



**Narraciones no literarias.** Se trata de aquellas que no persiguen fines estéticos, sino prácticos o de otra naturaleza, no siempre fácilmente distinguible, como ocurre con los diarios íntimos, los chistes, las anécdotas y los recuerdos.

### NARRADOR-AUTOR-LECTOR-NARRATARIO

Cuatro elementos *-narrador, autor, lector y narratario-* conforman el pacto narrativo que definen la narración y, en consecuencia, la relación que se establece entre “alguien que cuenta” con el que “escucha o lee”. Veamos en qué consisten.

**1. Narrador/Autor.** La primera distinción que hay que establecer es entre **autor** y **narrador**. El narrador es quien cuenta el relato, es un personaje más creado por el autor.

**a. Narrador.** Es un sujeto lingüístico, un agente que se expresa en el lenguaje que constituye el discurso narrativo. El narrador responde a la pregunta *¿quién cuenta?* Este narrador (en 1ª, 2ª o 3ª persona) es un personaje más. Quien habla en el relato –el narrador– no debe confundirse con quien escribe –el autor.

- b. Autor.** Se trata de la persona real, física, que escribe una obra literaria. El autor de una obra literaria nunca nos habla directamente, siempre se inventa una mirada que selecciona la información, que presenta lo que sucede de una forma determinada, desde un punto de vista preciso. A este autor debemos considerarlo desdoblado: por una parte, el autor real y por otra la personalidad que de él se desprende en una novela o relato concreto. Como afirma Francisco Ayala, el escritor puede crear su obra usando sus sueños, sus fantasías o su experiencia social; no importa, lo que cree será ficción. Esto es lo que permite a Fernando Pessoa afirmar que el poeta es un fingidor que “llega a fingir que es dolor/ el dolor que de veras siente”, y, así, transmuta la realidad en ficción.
- 2. Narratario/Lector.** Paralelamente a la distinción que realizábamos entre autor y narrador, debemos diferenciar entre **lector** y **narratario**. El lector, como el autor, pertenece al mundo real, mientras que el narratario no.
- a. Narratario.** Tampoco el destinatario de una obra literaria es el lector real, el lector que en un momento determinado lee una narración. El destinatario de ese acto de comunicación que es la obra literaria no posee nunca la entidad concreta de la persona a la que enviamos una carta. El narratario forma parte de la ficción, es el correlato del narrador, a quien este se dirige.
- b. Lector.** Es el lector real, histórico de una obra. Se trata de una persona del mundo real, lo mismo que el autor real. Pero del mismo modo que de una obra se desprende una personalidad determinada, también cada obra podríamos decir que “necesita” un tipo de lector, es lo que se ha denominado “lector modelo” o “lector ideal”. No se trata de alguien real, sino de unas características que conformarían una personalidad ideal para la lectura de esa narración concreta.

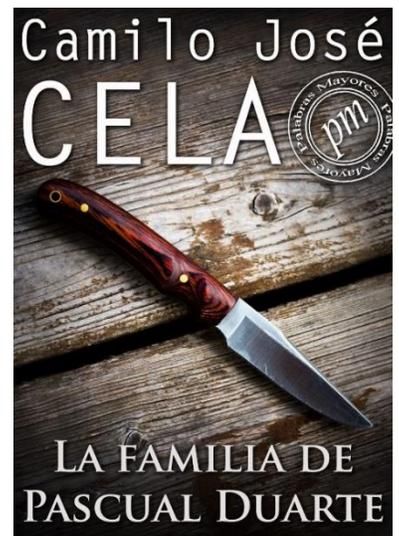
Ejemplo:

*Yo, señor, no soy malo, aunque no me faltarían motivos para serlo. Los mismos cueros tenemos todos los mortales al nacer y, sin embargo, cuando vamos creciendo, el destino se complace en variarnos como si fuésemos de cera y en destinarnos por sendas diferentes al mismo fin: la muerte. Hay hombres a quienes se les ordena marchar por el camino de las flores, y hombres a quienes se les manda tirar por el camino de los cardos y de las chumberas. Aquellos gozan de un mirar sereno y al aroma de su felicidad sonríen con la cara del inocente; estos otros sufren del sol violento de la llanura y arrugan el ceño como las alimañas por defenderse. Hay mucha diferencia entre adornarse las carnes con arrebol y colonia, y hacerlo con tatuajes que después nadie ha de borrar ya.*

*Nací hace ya muchos años –lo menos cincuenta y cinco– en un pueblo perdido por la provincia de Badajoz; el pueblo estaba a unas dos leguas de Almendralejo, agachado sobre una carretera lisa y larga como un día sin pan, lisa y larga como los días –de una lisura y una largura como usted, para su bien, no puede figurarse– de un condenado a muerte.*

*Camilo José Cela La familia de Pascual Duarte*

*La familia de Pascual Duarte* es una ficción autobiográfica en la que el protagonista, Pascual, cuenta su vida al señor don Joaquín Barrera López. Se trata de una especie de confesión con la que Pascual quiere liberarse de los recuerdos que le angustian en los momentos previos a su ejecución. Así pues, el **autor** es Camilo José Cela; el **narrador**, Pascual Duarte; el **narratario** don Joaquín y el **lector**, cada uno de nosotros.



## LENGUAJE EN EL TEXTO LÍRICO

El género lírico se caracteriza por tener la presencia de los siguientes componentes:

- 1. Hablante lírico.** El hablante lírico es el que transmite sus sentimientos y emociones, el que habla en el poema para expresar su mundo interior.
- 2. Objeto lírico.** Es la persona, objeto o situación que provoca sentimientos en la voz poética.
- 3. Motivo lírico.** Es el tema del cual trata la obra lírica, es decir, el sentimiento predominante de la voz poética.

- 4. Actitud lírica.** La actitud lírica es la forma en que se relaciona la voz lírica con los distintos referentes del poema, en la cual el hablante lírico expresa sus emociones.

### CLASIFICACIÓN DE LA ACTITUD LÍRICA

La actitud lírica se clasifica en los siguientes tres tipos de cambios:

- 1. Actitud enunciativa.** Es la actitud que se caracteriza porque el lenguaje empleado por el hablante lírico representa una narración de hechos que le ocurren a un objeto lírico. El hablante intenta narrar los sentimientos que tiene de esa situación tratando de mantener la objetividad. El poema que posee esta actitud describe una situación del entorno o contexto, manteniendo cierta distancia (Ellos).
- 2. Actitud apostrofica o apelativa.** Es una actitud lírica en la cual el hablante se dirige a otra persona, como el objeto lírico o el lector, y le intenta interpelar o dialogar. En esta actitud el hablante le dialoga a otro de sus sentimientos. El poema escrito con esta actitud se dirige a una segunda persona, es decir, se pronuncia al objeto lírico, en segunda persona (Tú).
- 3. Actitud carmínica o de la canción.** En esta actitud, el hablante abre su mundo interno, expresa todos sus sentimientos, reflexiona acerca de sus sensibilidades personales. Aquel poema que posea esta actitud expresará los sentimientos del hablante y se escribirá en primera persona, ciertamente se puede definir como el acto de "fundición" entre el hablante y el objeto lírico. La expresión de sentimientos es prácticamente total (Yo).

Ejemplo de texto lírico:

#### Balada.

Él pasó con otra;  
yo le vi pasar.  
Siempre dulce el viento  
y el camino en paz.  
¡Y estos ojos míseros  
le vieron pasar!  
Él va amando a otra  
por la tierra en flor.  
Ha abierto el espino;  
pasa una canción.  
¡Y él va amando a otra  
por la tierra en flor!  
Él besó a la otra  
a orillas del mar;  
resbaló en las olas  
la luna de azahar.  
¡Y no untó mi sangre  
la extensión del mar!  
El irá con otra  
por la eternidad.  
Habrá cielos dulces.  
(Dios quiera callar.)  
¡Y él irá con otra  
por la eternidad!

#### Madrigal.

“Ojos claros, serenos  
si de un dulce mirar sois alabados,  
¿por qué, si me miráis, miráis airados?  
Si cuanto más piadosos  
más bellos parecéis a aquel que os mira,  
no me miréis con ira,  
porque no parezcáis menos hermosos.  
¡Ay, tormentos rabiosos!  
ojos claros, serenos,  
ya que así me miráis, miradme al menos”.

**(Poema del tipo madrigal de Gutiérrez de Cetina).**

### LENGUAJE EN EL TEXTO INFORMATIVO

Para lograr conseguir según qué propósitos podemos encontrarnos distintos tipos de textos. Estos según su finalidad contarán con una clasificación propia, así podemos centrarnos con los textos informativos. Estos tienen la finalidad de transmitir información y cuentan con una serie de características y tipos propios.

## ¿QUÉ SON LOS TEXTOS INFORMATIVOS?

Existen diferentes tipos de textos y, uno de ellos, son los textos informativos que están escritos con la finalidad de proporcionar al receptor ciertos datos e *información sobre un tema determinado*. Estos textos nunca serán ficcionales y podemos encontrarlos en multitud de lugares. Debido a que buscan transmitir una información importante para el lector, deben expresarse de forma clara con una *idea principal* muy marcada.

Para resaltar las partes importantes de dicho texto, es posible acceder a distintos recursos como pueden ser las negritas o destacados en los que se muestren citas o conceptos que son interesantes. Así mismo, también pueden ser acompañados de fotografías, gráficos, tablas, leyendas... etc.



## CARACTERÍSTICAS DE LOS TEXTOS INFORMATIVOS

En ellos lo importante es la información, por lo tanto, esta debe aparecer de forma adecuada, es decir, con la cantidad necesaria para que el lector la pueda asimilar y explicada correctamente para que este la asimile y la comprenda. La visión del autor se deja de lado ya que son **textos objetivos** en los que la opinión de este no tiene cabida. Así un texto informativo debe ser:

- 1. Claro:** es necesario que las frases se expresen de forma correcta para hacer llegar el mensaje de la forma más clara posible. Es decir, el texto debe ser comprendido por el lector y por ello debe huirse de fórmulas muy recargadas o elaboradas que dificulten la comprensión de este. Han de usarse las palabras justas y adecuadas para transmitir la información.
- 2. Conciso:** mostrar cuáles son los datos relevantes y expresarlos correctamente para mostrar solo aquello que interesa para abordar el tema que se está tratando.
- 3. Preciso:** un texto informativo debe centrarse en el tema principal y usar los términos adecuados en cada momento. La redacción por tanto debe ser sencilla para garantizar que el lector comprende adecuadamente cuál es la idea principal del texto. Además, es necesario conocer el público al que va dirigido y adecuarse al él.

## ESTRUCTURA DE UN TEXTO INFORMATIVO

Aunque cada uno de los textos informativos cuenta con una finalidad que hace que su estructura cambie, por lo general, comparten una serie de parámetros. Estos están pensados para lograr que el lector pueda obtener un buen entendimiento de la idea que se quiere transmitir. Así, podríamos señalar que un texto informativo siempre debe contener:

### Título:

En todo texto informativo debe aparecer un título, este siempre debe reflejar **cuál es el tema principal que va a tratarse**. El titular puede ser una palabra o un conjunto de palabras, pero este siempre debe ser muy claro y conciso para que el lector pueda saber de un solo vistazo de qué trata el texto que va a leer a continuación. Sobre todo, en prensa se opta por la incorporación de títulos llamativos que capten la atención y que hagan que el lector quiera seguir leyendo.

### Subtítulo:

Se utilizan para **ampliar la información que se ha dado en el título**. En muchas ocasiones estos son muy breves y no permiten profundizar en el tema. Los subtítulos aportan información adicional sobre el tema para que este se comprenda mejor.

### Introducción:

Normalmente suele ser un párrafo en el que se muestra en pocas líneas **cuál es el tema que va a tratar el texto, ubica al lector y le invita a continuar con la información** que se le ofrecerá a continuación. Su misión es la de lograr que el lector siga leyendo. La introducción es tremendamente importante ya que si esta es buena hará que el lector se anime a continuar con la lectura.

**Cuerpo:**

Tras la introducción nos encontramos con el cuerpo del texto informativo. Es decir, se llama cuerpo a los párrafos que conforman el mismo y en el que podemos encontrar toda la **información necesaria para comprender la idea principal del texto**. Para poder lograr una buena comprensión del mismo debe contar con distintos párrafos en los que se expresen las ideas secundarias que servirán para apoyar a la principal.

**Conclusión:**

Es el párrafo o párrafos finales de un texto informativo. En él se muestran cuáles han sido las ideas principales que se han desarrollado a lo largo del texto para que estas queden lo más claras posibles. Son el **broche final** para cualquier información de manera que todos los datos queden explicados y claros.

La estructura de los textos informativos tiene como objetivo transmitir información a un receptor acerca de distintos temas o ideas concretas. Si quieres conocer más artículos similares sigue nuestra sección de Lengua española en la que encontrarás otras lecciones que pueden ayudarte con tus estudios.

**LENGUAJE EN EL TEXTO DIGITAL**

El *texto digital* forma parte de todo lo nuevo que trajo Internet. La característica que lo diferencia con el resto de los textos es que se puede enlazar con otros textos o páginas. Así uno puede leer un *texto digital* y seguir los enlaces para llegar a otros lados, ampliando los límites de la información.

La escritura de los medios tradicionales se caracteriza por su objetividad imparcialidad, linealidad discursiva y unidireccionalidad. La escritura digital tiene características propias, tales como la no-linealidad.

El *texto digital* se basa en hipervínculos para complementar la información, así como en la utilización de elementos multimedia (imagen, sonido, vídeo) que generalmente se asocian a otros medios de comunicación.

**Características del texto digital:**

- ✓ El *texto digital* permite la interacción con los usuarios (ya son lectores, son usuarios porque no son pasivos).
- ✓ Se genera una redefinición de la unidireccionalidad de los medios.
- ✓ El lector, convertido en usuario, puede comentar y generar debates que enriquecen al tema.
- ✓ La escritura es reformulada para tratar los intereses de los usuarios, siendo los asuntos que se encuentran en el orden del día.
- ✓ Los hipervínculos ofrecen enlaces a páginas web externas, u otros textos de la misma fuente, que están destinados a complementar la experiencia de lectura. Estos enlaces pueden ser para atribuir la información citada o simplemente para ofrecer la lectura a otro texto sobre un tema relacionado.
- ✓ El *texto digital* se entrega en una computadora u otro dispositivo para satisfacer las necesidades lector.
- ✓ El texto digital es maleable y, según la tecnología o el software utilizado, se puede manipular.

**DIFERENTES ESTILOS DEL TEXTO DIGITAL**

Dentro del *texto digital* se pueden encontrar todos los tipos de texto que se conocen. No abarca un tema o una estructura en particular. Ya que el texto digital puede ser un texto humanístico, un texto directivo, un texto periodístico, etc.

De hecho, las noticias las podemos leer tanto en papel impreso como en el mundo virtual y utilizan las mismas estructuras que cualquier tipo de texto periodístico. La única diferencia es que a estos textos se le suma el componente digital.

**CARACTERÍSTICAS DE LOS TEXTOS DIGITALES**

Las características de los textos electrónicos difieren completamente de los textos tradicionales. No se ve a simple vista, al menos en una primera instancia. Pero la cuestión es que, conocer sus particularidades, te ayudará a que puedas llegar a más público.

## LENGUAJE HTML (oculto a ojo humano)

Una de las características del texto digital es que no solamente es visible para las personas, también para los *algoritmos* de los buscadores o portales sociales. Con los textos electrónicos se busca principalmente la indexación, especialmente si nos centramos en los negocios online.

Básicamente porque la intención es que, con el texto escrito, perdure en el tiempo y los usuarios siempre lo puedan leer. Y, para que tu contenido quede indexado en la red, necesitas hablar también en el lenguaje HTML.

El lenguaje HTML a simple vista es invisible pero que, para los algoritmos, no. De hecho, gracias al lenguaje HTML, los algoritmos pueden entender tu texto, valorarlo e indexarlo.

En el caso que no tengas un proyecto online, aunque escribas en tus redes sociales, también estás usando el lenguaje HTML.



¿Por qué? Pues porque toda web, incluido una red social, también se basa en este lenguaje y, por tanto, los algoritmos entenderán de todas formas tu mensaje. Si pones el nombre de tu perfil social, por ejemplo, de Facebook ¿verdad que te sale reflejado en Google?

¿Por qué iba a salir en Google si lo has escrito en Facebook? Por la indexación. Y sí, también por el lenguaje HTML. Creo que ha quedado claro ¿verdad?

## ENLACES DE TEXTO

Los *enlaces de texto* son uno de los factores más importantes de una página para que tenga un buen posicionamiento web. Una de las ventajas que ofrecen los textos digitales es que puedes utilizar enlaces para llevar al usuario a otro contenido que recomiendas o que tú mismo has escrito.

Si te fijas, constantemente estás utilizando enlaces de texto:

- ✓ En tus redes sociales.
- ✓ Envías enlaces a tus contactos de WhatsApp.
- ✓ Hay enlaces constantes en blogs, webs, tiendas online o Apps móviles.



Si te has dado cuenta, cuando estás por ejemplo en Facebook y pones las iniciales del nombre de una persona ¿verdad que automáticamente te sale como sugerencia para que le selecciones e ingreses al perfil?

Pues eso es también un enlace de texto.

Dentro de esta categoría, hay dos tipos de enlaces de textos:

- ✓ Aquellos que directamente ofreces la URL del sitio que quieres compartir (ejemplo: <http://marketingblog.es/>)
- ✓ Utilizar un ancla como enlace (ejemplo: [MarketingBlog](#))

Luego están los enlaces internos y externos, pero es ya tema de informática.

## EMOJI Y EMOTICONOS

Otra de las características más destacadas de los textos electrónicos y que se diferencia de los textos tradicionales, son la aparición de los emojis y emoticonos. Tras la llegada de las redes sociales los emojis y emoticonos, se han ido utilizando cada vez más hasta el punto de que muchas empresas con presencia en Internet lo utilizan a diario.

Antes, el uso de emojis y emoticonos en los negocios parecía inadecuado. Ahora, se ha convertido cada vez más en una prioridad. Gracias a esta característica, el mensaje llega con más claridad y plasman emociones que en ocasiones, con las simples palabras, es imposible de expresar.



## CONECTIVIDAD

Una de las características principales y más importantes de los textos digitales es que te permite conectar con personas. Antiguamente era muy difícil que, a través de las palabras escritas, pudieras conectar con tantas personas. Ahora, tu mensaje puede llegar a cualquier parte del mundo en menos de un segundo.



## REDACTAR TEXTOS DIGITALES (EN UN NIVEL EMPRESARIAL)

Es importante que atiendas a estas recomendaciones "avanzadas" que te serán útiles en lo personal como en el ámbito laboral. Pensarás que es muy pronto aprender del tema, pero recuerda que estamos en el tiempo de las tecnologías y no podemos estar al margen de este.

## DOCUMENTACIÓN INTERNA

Entre los mejores consejos que se pueden dar sobre redacción está el de no precipitarse. Dedicar un cierto tiempo a conocer ¿por qué? y ¿para quién? estamos escribiendo es necesario si queremos conseguir un buen resultado. Está claro que no siempre es posible pero esta información es parte del briefing que debería entregarse a quien escribe, aunque sea un encargo externo:

- ✓ ¿Qué se quiere conseguir con ese texto?
- ✓ ¿Hay un objetivo general para en canal en el que se publicará?
- ✓ ¿Quién se quiere que lea ese texto?
- ✓ ¿Está definido el perfil del público objetivo?

Cuando sabemos las necesidades de la empresa y de sus lectores, podemos saber qué ha de contener nuestro texto.

## DOCUMENTACIÓN EXTERNA

Buscar fuentes de información que confirmen o que ayuden a crear la idea que se quiere transmitir es otra forma de definir lo que es documentarse. Como he comentado en más de una ocasión, es necesario realizar esta búsqueda antes de escribir. De esta manera no nos dejaremos llevar por ideas preconcebidas y podremos mejorar nuestro texto con otros puntos de vista:

- ✓ ¿Qué conocimientos previos tenemos sobre el tema que hay que redactar?
- ✓ ¿Qué fuentes conocemos que puedan ayudarnos a dar más profundidad al texto?
- ✓ ¿Qué lecturas podemos buscar para ampliar las ideas iniciales?

Documentarse puede llevar mucho tiempo si se quiere hacer bien o si se desconoce el tema sobre el que se ha de escribir. Pero llega un momento en el que hay que ponerse a escribir.

## EL TITULAR, FRASE INICIAL

El titular es posiblemente lo más importante de la pieza que estamos escribiendo. Hay dos

### ¿Cuál es el propósito de escribir un artículo de opinión?

- Es presentar tu opinión acerca de un tema y argumentarla, de manera que convencas a los lectores de adoptar tu postura y actuar en su favor.
- Con ello, además comprenderás el propósito comunicativo de los artículos de opinión.

Asimismo, te precitarás de que al escribir no basta con emitir tu juicio de valor en torno al tópico elegido, los argumentos se deben apoyar en distintas fuentes.



## tecnologia-espaol

MOST POPULAR



"Fue un infierno para todos": turistas graban el impactante paso de un crucero a través del ciclón bomba de EE.UU

4K • Gizmodo ES / by Miguel Jorge / 5h

Se sabía con bastantes días de antelación que el denominado como ciclón bomba iba a cruzar por la costa este de Estados Unidos la



WPA3, el cifrado de seguridad de WiFi Alliance para 2018

100+ • Alt1040 / by Paloma Beamonte / 17h

El nuevo protocolo de seguridad contará con un cifrado de 192 bits y está enfocado en dar protección pese a contraseñas débiles y



Tiburones que se venden en la lonja de Vigo superan los límites de mercurio permitidos por la UE (gal)

8 • Menéame / by martins / 16h

Los ejemplares más grandes de tiburón azul (Prionace glauca) y marrajo común (Isurus oxyrinchus) que desembarcan en el puerto

LATEST



Lenovo quiere revivir las Google Glass con New Glass C220, gafas de realidad aumentada e inteligencia artificial



Los usuarios de Pornhub consumieron casi 4 millones de terabytes de porno en 2017, pero tú no estabas viendo nada



Nueva vulnerabilidad afecta a macOS High Sierra

Alt1040 / by Eduardo Arcos / 10min

Se ha descubierto un nuevo hueco de

maneras de afrontarlo:

- ✓ Escribirlo al principio, dedicándole tiempo aún sin haber escrito una sola línea. Siguen este método las personas que tienen bastante claro qué quieren explicar. De esta manera piensan en el enfoque más atractivo.
- ✓ Escribirlo al final, después de haber escrito todo el artículo, cuando es más fácil resumir la pieza en una frase. Lo hacen así quienes tienen una idea que seguir, pero aún no contemplan claramente todo su desarrollo.

Sea en el momento que sea, el titular ha de escribirse pensando en atraer la atención del usuario lo suficiente como para quiera leer el artículo, al menos el primer párrafo. Y no hay que olvidar su importante función en SEO (optimización en motores de búsqueda) y en SMO (optimización de medios sociales).

## FRASE O PÁRRAFO FINAL

Aunque para algunos puede resultar difícil escribir a la vez el principio y el final de un post de 400 palabras, pensar desde el primer momento en nuestro objetivo al publicarlo es una forma de asegurarnos que seguiremos el camino adecuado para llegar a la conclusión y a la llamada a la acción correspondiente.

No es imprescindible acabar con una call to action (CTA) o llamada a la acción. Nuestros textos no han de obligar a nada y, si hemos hecho bien el trabajo por el camino, el lector sabrá qué debe hacer. Pero, tampoco hay que engañarse, algunos necesitan un empujoncito final, un recordatorio para no despistarse en el último momento de lo que se espera que hagan después de haber leído la pieza.

Una llamada a la acción ha de ser directa, clara y concreta. El beneficio de realizarla ha de resultar evidente para el usuario. No ha de sentirse engañado. Ni desorientado: mejor que solo haya una.

### *Ataque mundial actual*

Desde mi punto de vista, este ataque (como han indicado varios expertos en seguridad) es un [globo sonda](#) para estudiar el estado de seguridad de las infraestructuras y calcular tiempos de reacción o [una prueba de concepto](#) de ataque global a Corporaciones.

Espero ataques mucho más potentes, en realidad este es un ataque pequeño tirando a mediano, que realmente se transmite porque los usuarios no siguen las indicaciones de seguridad (borrar correos no solicitados, no descargar adjuntos, no ejecutar adjuntos...) y también que no tienen actualizados adecuadamente los [sistemas](#), [drivers](#) ni [programas](#) ni [obtienen los programas](#) de forma segura.

Espero que sirva de toque de atención (en realidad alguien lo ha definido como una [Gran campaña de concienciación en ciberseguridad con repercusión mediática. +100K infecciones en +100 países](#)) para formar y concienciar a todos los usuarios que utilizan internet (o sea todos) para que sigan estrictamente las normas de seguridad y tengan actualizados sus sistemas.

Por cierto, os lo dije (punto 4).

## EL PRIMER PÁRRAFO

Siguiendo el enfoque periodístico, llamaríamos lead o entradilla a este primer párrafo situado entre el titular y el cuerpo del post. En él deberíamos dar respuesta a las clásicas 6W (o 5W+1H): qué, quién, dónde, cómo, cuándo y por qué. No siempre se pueden contestar a todas ellas, pero sí que debe relacionarse con la pregunta directa o indirecta que se formule en el título. Es importante vincular mínimamente estas dos partes para que el usuario

**EL PAÍS** INTERNACIONAL

EUROPA EE UU MÉXICO AMÉRICA LATINA ORIENTE PRÓXIMO ASIA ÁFRICA FOTOS OPINIÓN BLOGS TITULARES »

PRUEBAS NUCLEARES »

### La desenfrenada escalada nuclear de Corea del Norte

El régimen norcoreano ha efectuado seis ensayos nucleares desde 2006, tres de ellos en el último año y medio

f t s e

Corea del Norte

quiera seguir leyendo y no se sienta engañado. Por eso en muchas ocasiones el primer párrafo es una introducción que pone contexto a la historia que se va a desarrollar.

Si disponemos lo más importante del texto en la parte superior y dejamos lo menos relevante para el final, estaremos usando la pirámide invertida. Si lo que buscamos es que el usuario siga nuestro mensaje hasta la llamada a la acción final, esta técnica puede no ser la más recomendada porque, según cómo sea el desarrollo, no motiva a continuar con la lectura.



## EL DESARROLLO

El cuerpo del texto debe tener más de un párrafo para evitar un bloque de texto de difícil lectura. Precisamente también por eso hay quien recomienda que cada párrafo tenga diferentes extensiones (algunos cortos de 2 frases y otros más largos de 4 o 5), para ofrecer variaciones a la vista.

Cada párrafo debería extenderse lo necesario para explicar su idea central, siguiendo la recomendación de 1 idea por párrafo. De esta manera, la frase inicial y final de cada uno de ellos serviría para encadenar los bloques de texto y dar forma al cuerpo del texto.

El desarrollo debe mantener una estructura interna para acompañar al lector hasta donde queremos que vaya, a la acción final. En este sentido, cada párrafo sería un paso o nivel de convicción más que estamos logrando si lo sigue leyendo.

## DANDO FORMATO

Una manera de escribir más deprisa es dejar para el final la parte visual del contenido. Es necesario cuidar aspectos de la jerarquía visual tan importantes como:

- 1. Negritas:** sirven para destacar un par de palabras o frases cortas. Debe evitarse poner en negrita más de una línea de texto para evitar el efecto contrario y no destacar nada. Ésta es la forma óptima para resaltar

[Administrar la privacidad y la seguridad](#)

[Evitar los d](#)

## Proteger tus contraseñas

[G+](#) [Compartir](#) [Twitter](#) [Facebook](#) [Email](#)

Las contraseñas constituyen la primera línea de defensa contra los piratas informáticos. Es importante que elijas una contraseña segura diferente para cada cuenta importante que posees, y te recomendamos actualizar tus contraseñas regularmente. Sigue estas sugerencias para crear contraseñas sólidas y conservar su seguridad.

### Utiliza una contraseña única para cada una de tus cuentas importantes, como el correo electrónico y el banco en línea.

Asignar la misma contraseña a todas las cuentas en línea es como utilizar la misma llave para cerrar tu casa, tu automóvil y tu oficina: si alguien tiene acceso a una de ellas, todas las demás están en riesgo también. Por lo tanto, no utilices la misma contraseña para un boletín informativo en línea y para tu correo electrónico o tu cuenta bancaria. Puede ser más incómodo, pero si estableces varias contraseñas, te mantendrás protegido.

### Guardar las contraseñas en un lugar oculto que no se pueda ver fácilmente

Escribir tus contraseñas no es necesariamente una mala idea. Pero si lo haces, no dejes las notas con las contraseñas a la vista, en la computadora o en el escritorio.

un texto, no el uso de: colores, mayúsculas, cursivas u otros cambios de formato.

2. **Viñetas:** imprescindibles en enumeraciones o procesos ordenados.
3. **Enlaces:** aunque pueden irse añadiendo a medida que se va escribiendo, una vez acabado el texto también se pueden incorporar referencias a páginas que sirvan de complemento a una idea. Al conllevar un cambio de formato (color o subrayado), también consiguen destacar las palabras que sirven de link (anchor text).
4. **Subtítulos:** de gran utilidad cuando el texto resulta muy largo. Separa bloques de ideas para que en el escaneo de la página web el lector pueda elegir mejor qué parte leer o llevarse una idea global de la totalidad del texto.

## Características para elegir una plantilla WordPress

- **Tipo de plantilla según necesidades.** Soy partidario de elegir una plantilla que esté destinada a un único uso, más allá de las "multi-purpose" o multi-propuestas. Si quieres abrir un comercio céntrate en aquellas que estén enfocadas a ese fin; si eres fotógrafo selecciona un portfolio o aquella donde prime la imagen sobre el texto; si quieres abrir un blog el texto debe ser lo más importante.
- **SEO y velocidad.** La plantilla que elijas deberá estar, sí o sí, optimizada para que sea amigable con el buscador de Google y tenga una buena velocidad de carga. Si no fuera el caso, no me molestaría ni en comprarla. Aunque esto es sólo un pequeño paso para mejorar tu SEO, como os podéis imaginar hay unos cuantos motivos más para **posicionar mejor.**
- **Diseño responsive.** Dudo que existan plantillas que no se adapten al **diseño responsive,** pero nunca está demás ser precavido. Es imprescindible que tenga esta función si quieres que se adapte a todos los dispositivos y más si cabe desde el pasado 21 de abril del año 2016, en cual aquellas plantillas que no son responsive pierden relevancia en los buscadores móviles.

## EDITANDO

El formato puede ser una parte de la edición de un texto, pero en este segundo paso de hoy vamos a ver aspectos más cualitativos que pueden ayudar a la comprensión del contenido, no solo a favorecer la lectura visualmente. El trabajo del editor consiste en mejorar la calidad de un texto y fijarse en sí:

- ✓ El objetivo global del post se ha logrado.
- ✓ Hay una estructura interna que es coherente con el título del post y su acción final.
- ✓ Las ideas se adecúan a la persona objetivo.
- ✓ El texto no contiene errores de ningún tipo (ortográficos, gramaticales o tipográficos).
- ✓ Se ha seguido la Guía de Estilo.

El problema de Google es claro: la búsqueda nos proporciona información cuando, en efecto, queremos activamente buscar algo. Pero cuando no es así, cuando lo único que queremos es enterarnos de lo que pasa en el mundo, Google se había convertido en irrelevante con la imperfecta excepción de Google News (que nos informaba de las noticias de los medios, no necesariamente de cualquier otro contenido no mediático en el que pudiésemos tener interés). Desde hace mucho tiempo, cuando queremos informarnos de según qué temas, acudimos a sitios como Twitter, Facebook, LinkedIn, Pinterest, Flipboard y muchos otros, pero decididamente no a Google. Google es para hacer una búsqueda, no para informarte de los temas que te interesan.

Ahora, Google pretende aprovechar toda la información que obtiene de nosotros para que sus algoritmos entiendan en qué cosas estamos interesados, y construyan con ello un feed en permanente cambio, un suministro permanente de información relevante sobre lo que aparentemente queremos saber. Para ello, necesita diferenciar entre lo que buscamos de manera coyuntural, para obtener un resultado rápido posiblemente importante en el momento pero no necesariamente representativo de nuestros intereses, y lo que sí nos interesa de verdad, manteniendo las primeras como simples búsquedas, pero permitiéndonos que pasemos a seguir las segundas, con un botón de Follow en los resultados que permita ajustar el feed que veremos al entrar en Google con los resultados relevantes en ese tema.

## SEO, OPTIMIZANDO PARA BUSCADORES

En otras estrategias de marketing, elegir las palabras clave es el primer paso. En la de contenidos se trata de una optimización, es decir, una mejora más que un requisito indispensable. Sí, es importante elegir con qué palabras queremos que nos encuentre el usuario, pero no solo por eso se consigue salir en los primeros resultados de los buscadores. Dentro del SEO, solo el uso de esas palabras depende del redactor. A la hora de emplearlas en el texto, tendremos que colocarlas teniendo en cuenta:

- ✓ Los sitios privilegiados del texto como son el titular, subtítulos y primer párrafo.
- ✓ Los enlaces que es desde donde podemos compartir nuestro posicionamiento (link juice).

- ✓ El formato como son las palabras o expresiones que pongamos en negrita.
- ✓ Las imágenes y otros lugares complementarios como etiquetas o categorías.

## SMO, OPTIMIZANDO PARA MEDIOS SOCIALES

Si el SEO no es una prioridad, es posible que lo sean los medios sociales para conseguir el deseado engagement. En ambos casos se intenta optimizar un contenido a un canal, ya sean buscadores, Facebook o Twitter, y se utilizan tácticas similares:

- 1. Conseguir que nos encuentren (similar al SEO on page):** de nuevo el titular juega un papel importante y las etiquetas o descripción que usemos en los canales sociales, como si hablásemos de SEO, y también el uso de hashtags (sin pasarse, con dos es suficiente).
- 2. Facilitar o pedir que compartan nuestro contenido (similar al SEO off page):** puede ser tan fácil, repetitivo o imperativo como acabar nuestros posts o actualizaciones sociales pidiendo la ayuda del lector para que compartan lo que acaban de leer. En este caso perdemos la llamada a la acción si es que el objetivo no es éste.

De igual manera que se puede poner en duda que sea tarea del redactor optimizar el texto para SEO, también puede dudarse de sí un redactor debe realizar las tareas de community manager. Los tres perfiles se complementan y pueden unificarse o separarse, según los recursos de la empresa.



## LA GRAMÁTICA

La gramática es la disciplina principal para cualquier tipo de estudio sobre las lenguas y sus normas internas. Mediante la gramática se establecen relaciones entre las distintas partes de las oraciones, y se puede llegar a entender cómo funciona el lenguaje, qué componentes lo forman, cómo se usan, y por qué. Sin embargo, existen diferentes niveles de estudio y para cada uno de ellos resulta apropiada un tipo de gramatical. Porque, en efecto, la gramática no es unívoca ni se puede afrontar de una única manera. Antes bien lo contrario, existen diferentes gramáticas, que sirven para fines muy diversos. La gramática tradicional es la más básica de todas ellas. En realidad, en el campo del estudio universitario y académico, los más renombrados especialistas en filología ya hace tiempo que la han desestimado. Y, sin embargo, sigue siendo la gramática tradicional la que aprenden los niños en las escuelas, y la que estudian los jóvenes en los colegios y los institutos.

Realmente, y aunque pueda parecer extraña esta diferencia, la cuestión principal es que la gramática tradicional sigue siendo la más accesible y la que de manera más clara es capaz de proveer a los que inician sus estudios gramaticales con unos instrumentos y herramientas básicos.

La gramática tradicional consiste básicamente en la clasificación y la relación. Mediante su uso, todas las palabras de un determinado lenguaje quedan categorizadas: pueden ser verbos, sustantivos, adjetivos, adverbios, pronombres, determinantes o conjunciones. Y no pueden ser ninguna otra cosa. A su vez, a cada uno de estos grupos se dividen en grupos más pequeños y específicos. Y cada uno de ellos tiene una forma de actuar, unas reglas fijas que han de cumplirse siempre, en todos los casos, y una manera específica de relacionarse con las palabras de los demás grupos. Dado su amplio objeto de estudio, la gramática tradicional ha dado origen a dos disciplinas propias que se basan en sus preceptos. Una es la sintaxis, que estudia las relaciones entre los elementos de una oración. El paradigma más conocido y aceptado de la sintaxis es que las oraciones cuentan con un sujeto y un predicado que concuerdan en género y número. Aunque en la mayoría de los casos es cierto, la gramática generativa ya ha encontrado problemas a este axioma y ha provocado importantes cambios en su forma de verlo.

La otra disciplina es la morfología, que estudia las variaciones que pueden sufrir las palabras, es decir, los casos en los sustantivos y las conjugaciones en los verbos. La unión de ambas, la llamada morfosintaxis, estudia ambas cosas a la vez, es la subdisciplina lingüística que más se enseña en las escuelas y la más acabada manifestación de lo que es capaz de hacer la gramática tradicional: analizar oraciones. La gramática es el modelo de estudio más

utilizado y fértil para abordar cualquier aproximación intelectual a las manifestaciones y normas del lenguaje. A través de la gramática establecemos reglas generales para el correcto uso del lenguaje (tarea de la llamada gramática normativa), o simplemente describimos cómo los hablantes de una determinada comunidad lingüística utilizan su lenguaje (tarea de la llamada gramática descriptiva).

Tradicionalmente, la gramática se ha contentado simplemente con esto. Estableció normas, clasificó todos los tipos de palabras de una lengua hasta agruparlas en unas pocas agrupaciones; luego estableció las relaciones entre unas y otras y así pudo constatar las grandes diferencias que existen entre las lenguas. Entre los principales tipos de gramática o enfoques en el estudio de la gramática se encuentran los siguientes:

- 1. Gramática prescriptiva, o gramática normativa,** es la que presenta normas de uso para un lenguaje específico, tendiendo a desaconsejar las construcciones no estandarizadas. La gramática tradicional es típicamente prescriptiva. Este tipo de gramática está basada usualmente en el dialecto de prestigio de una comunidad hablante, y desaconseja a menudo ciertas construcciones que son comunes entre los grupos socioeconómicos bajos y que comienzan a usarse en grupos sociales más altos en función de emular el comportamiento de aquellos. Aunque la gramática prescriptiva aún suele utilizarse en pedagogía y en la enseñanza de lenguas extranjeras, ha perdido peso en la lingüística académica moderna, y actualmente describe solamente un subconjunto del uso de la lengua.
- 2. La gramática descriptiva** intenta describir el uso actual de una lengua, evitando juzgar en forma prescriptiva. Se vincula a una determinada comunidad hablante y pretende proveer reglas de uso para cualquier palabra considerada gramaticalmente correcta en esa comunidad. La *gramática tradicional* es la colección de ideas acerca de la gramática que las sociedades occidentales han heredado de Grecia y Roma. La gramática prescriptiva es formulada usualmente en términos de los conceptos descriptivos heredados de la gramática tradicional. La gramática descriptiva moderna apunta a corregir los errores de la gramática tradicional, y generaliza su normativa restrictiva para evitar circunscribir los lenguajes al modelo del latín.
- 3. La gramática funcional,** es una visión general sobre la organización del lenguaje natural, formulada por Simón, que contempla tres normas básicas de adecuación: la tipológica, que implica la aplicación de reglas a cualquier lengua, la pragmática, que promueve la aplicación de los enunciados a la interacción en la comunicación, y la psicológica, por la que trata de ser compatible con los mecanismos psicológicos involucrados en el procesamiento de un lenguaje natural.<sup>3</sup>
- 4. La gramática generativa** es un enfoque formal para el estudio sintáctico de las lenguas que puede en algunos sentidos generar las expresiones bien construidas de una lengua natural. Una rama de la teoría lingüística (psicolingüística) se basa en la gramática generativa, promovida por Noam Chomsky.
- 5. Las gramáticas formales** aparecen en lingüística computacional. La sintaxis de cada lenguaje de programación se define de hecho por una gramática formal. En teoría de la informática y en matemática, la gramática formal define lenguajes formales. La Jerarquía de Chomsky describe varias clases importantes de gramática formal.

## USO ADECUADO DE LAS PALABRAS

### SEGÚN EL CONTEXTO E INTENCIÓN

#### Uso de los pronombres lo(s), la(s), le(s).

**Leísmo, laísmo, loísmo:** para usar adecuadamente los pronombres átonos de 3ª persona: lo(s), la(s), le(s) según la norma culta del español general, debe tenerse en cuenta, en primer lugar, la función sintáctica que desempeña el pronombre y, en segundo lugar, el género y el número gramatical de la palabra a la que se refiere.



En el siguiente cuadro se muestra la distribución de formas y funciones de estos pronombres:

|              |                        |            | SINGULAR   | PLURAL   |
|--------------|------------------------|------------|--|--|
| 3.ª persona. | Complemento directo.   | Masculino. | <b>lo</b><br>(también <b>le</b> , cuando el referente es un hombre) <sup>1</sup> | <b>Los</b>   |
|              |                        | Femenino.  | <b>la</b>  | <b>Las</b>   |
|              |                        | Neutro.    | <b>lo</b>  | -  |
|              | Complemento indirecto. |            | <b>le</b><br>(o <b>se</b> ante. otro pronombre átono).                           | <b>les</b><br>(o <b>se</b> ante otro pronombre átono). |

En el Esbozo de una nueva gramática de la lengua española (RAE, 1973) se condena el leísmo referido a cosa, pero se permite el referido a persona masculina singular; el leísmo plural siempre ha sido censurado por la Academia, ya que su baja incidencia desde los textos castellanos más antiguos atestigua que tampoco lo ha sancionado nunca mayoritariamente el uso de los hablantes cultos. A continuación, se expone de forma sucinta la norma que rige el empleo de estos pronombres:

Cuando el pronombre desempeña la función de **complemento directo**, deben usarse las formas **lo, los** para el masculino (singular y plural, respectivamente) y **la, las** para el femenino (singular y plural, respectivamente):

- ✓ ¿Has visto a Juan? Sí, **lo** vi ayer.
- ✓ ¿Has visto a Juan y a los niños? Sí, **los** he visto en el parque.
- ✓ Compré la medicina y se **la** di sin que nadie me viera.
- ✓ ¿Has recogido a las niñas? Sí, **las** recogí antes de ir al taller.

Cuando el pronombre desempeña la función de **complemento indirecto**, deben usarse las formas **le, les** (singular y plural, respectivamente), con independencia del género de la palabra a la que se refiera el pronombre:

**Le** pedí disculpas a mi madre.  
**Le** dije a su hermana que viniera.  
**Les** di un regalo a los niños.

A pesar de la aparente simplicidad del sistema, existen casos excepcionales o aparentemente excepcionales dentro de la norma, así como una enorme variedad en cuanto a los usos efectivos en las distintas zonas hispanohablantes. Si se desea información pormenorizada, pueden consultarse los artículos leísmo, laísmo y loísmo del Diccionario panhispánico de dudas, así como las entradas dedicadas a verbos que plantean problemas a los hablantes en cuanto a la selección de los pronombres átonos de tercera persona (avisar, ayudar, curar, disparar, escribir, llamar, molestar, obedecer, pegar, saludar, etc.).

“Le” se emplea como complemento indirecto, tanto para el masculino como para el femenino: «Le dijeron (a él o a ella) una mentira» o «Le extirparon (a él o a ella) el bazo».

“Lo” se emplea como complemento directo, solo para el caso del masculino: «Lo alabaron mucho (a él)» o «Lo vi por la calle (a él)».

Dado que hay zonas en las que con esta última función se emplea mayoritariamente le, se acepta también el empleo de le como complemento directo, pero solo cuando se refiere a personas del sexo masculino y en singular, esto es, en los ejemplos anteriores también sería admisible «Le alabaron mucho (a él)» y «Le vi por la calle (a él)», pero se desaconsejarían «Les alabaron mucho (a ellos)» y «Les vi por la calle (a ellos)» por estar el pronombre en plural. Por otra parte, el leísmo es siempre incorrecto referido a animales y cosas («Se le desbocó el caballo y no pudo dominarle» o «Se le perdió el reloj y no le encontré»). También lo es referido a nombres femeninos, ya sean de personas, animales o cosas («Comunicó a la diputada que no podía recibirle» o «Se le perdió la cartera y no le encontré»). Igualmente, se proscriben el uso de le con complemento directo neutro: «Propuso eso, pero no le aprobaron».

Las versiones correctas de estos ejemplos son «Se le desbocó el caballo y no pudo dominarlo», «Se le perdió el reloj y no lo encontré», «Comunicó a la diputada que no podía recibirla», «Se le perdió la cartera y no la encontré» y «Propuso eso, pero no lo aprobaron». Puede encontrar una explicación más detallada de esto, con las numerosas particularidades que no caben en una explicación tan resumida, en las entradas loísmo y leísmo del Diccionario panhispánico de dudas.

## LAS PROPOSICIONES

Uno de los conceptos primordiales utilizados en el modelo de comprensión postulado en este blog es el de ‘proposición’. De él se desprenden otros dos conceptos: las ‘micro proposiciones’ y las ‘macro proposiciones’, los cuales son los componentes clave del segundo nivel de representación mental en el proceso de comprensión de textos escritos – el texto base. En este blog intentaré, de manera sucinta, de explicar – lo más simplemente posible – qué son las proposiciones de las que se habla. En primer lugar, el texto base es un nivel de representación de carácter semántico; es decir, del significado del texto. Es una lista de proposiciones conectadas entre sí en un todo cohesivo y conectado, el cual está ordenado por las relaciones entre esas proposiciones. Las relaciones entre las proposiciones pueden ser explícitas o deben ser inferidas por el lector con ayuda de su conocimiento previo.

Las proposiciones, por tanto, son las unidades fundamentales de procesamiento textual; son las ideas-unidad que están presentes en cualquier texto escrito. Esta lista presente en el texto base, sin embargo, y como ya se dijo, es construida por el lector. Un texto base cualquiera se compone de dos tipos de proposiciones: las proposiciones de la microestructura (las proposiciones detalladas de un texto), y aquellas de un aspecto más global del texto llamado 'macroestructura' (compuesta por una secuencia de macro proposiciones). Antes de proseguir con la explicación de cómo funcionan las proposiciones, es necesario explicitar que las proposiciones no tienen el propósito de representar el significado del texto en toda su complejidad, sino el de hacer posible contar las unidades-idea de un texto de una manera que siga principios razonables. Tampoco son una representación de la gramática de un texto.

## PARTES DE UNA PROPOSICIÓN

Una proposición está formada de un 'predicado' (un verbo) y uno o varios 'argumentos' (que pueden ser conceptos u otras proposiciones). Ellas tienen una notación especial. La proposición se escribirá dentro de paréntesis con un orden específico.

A modo de ejemplo:

- 1) Niño pequeño o El pequeño niño, se representa así = (pequeño, niño)
- 2) El niño cortó la leña, se representa así = (cortar, niño, leña), donde 'cortar' es el predicado y 'niño' y 'leña', los argumentos.

Las proposiciones anteriores son 'atómicas', pero también existen proposiciones 'complejas' como la siguiente:

- 1) *El niño pequeño cortó la leña*, en donde se tienen las siguientes proposiciones atómicas = (cortar, niño, leña) (pequeño, niño).

En el caso de esta última oración, podemos descubrir que la primera proposición implica que 'un niño cortó leña', y la segunda proposición implica que 'el niño era pequeño'. Aquí se puede observar cómo funciona el concepto de 'solapamiento o repetición de argumentos' mencionado en algunos otros posts. Este solapamiento es el que permite la conexión entre proposiciones y el avance de los temas en el texto (llamado 'progresión temática'). En este ejemplo, el argumento (niño) se repite en ambas proposiciones, haciendo posible comprender que 'el niño pequeño' es el mismo 'niño que cortó la leña'.

A veces, existen vacíos entre proposiciones, lo que implica que el lector debe 'inferir' o 'construir' una nueva proposición que le permita comprender. Por ejemplo:

- 1) Matías quería una guitarra nueva. Se puso a trabajar en un restaurant.

Esto implica las siguientes proposiciones: (querer, Matías, guitarra) (nueva, guitarra) y (trabajar [Matías], restaurant). Sin embargo, si analizamos las oraciones (y sus respectivas proposiciones), no hay ningún indicio textual que nos diga cuál es la relación causal entre la primera y la segunda oración. Lo que un buen lector debe hacer es 'inferir' o 'construir' una o más proposiciones puente entre estas dos oraciones para completar la idea.

Proposiciones puentes posibles para este ejemplo podrían ser:

- 1) Matías necesitaba dinero para comprar la guitarra.
- 2) Trabajando se gana dinero.

En este caso, se ha utilizado la macro estrategia de 'construcción' para completar la idea expresada en el texto, con lo que el lector puede dar coherencia a lo que está leyendo. Una vez analizadas todas las (micro) proposiciones de un texto a nivel 'local', se emplean las macro estrategias (de supresión, generalización y construcción), las que hacen posible realizar 'macroproposiciones'. Cuando uno lee, a veces existe información que no es relevante para el tema (por lo que se suprimen o eliminan aquellas micro proposiciones); otras veces hay proposiciones que podemos generalizar y convertir en una sola idea mayor pero que engloba a las otras ideas menores (como cuando tenemos una lista de cosas de la misma categoría semántica, por ejemplo: 'compré manzanas, peras y uvas = 'compré frutas'); y a veces tenemos que 'construir' proposiciones para dar coherencia a los que se lee (como el ejemplo de Matías y su guitarra).

El resultado de la utilización de estrategias es la 'macroestructura del texto', es decir, las ideas mayores o más importantes – o, dicho de otra forma, el significado 'global' del texto.

## CONCORDANCIA

La **concordancia** es una relación de acuerdo entre palabras variables. Por ejemplo: sustantivo y adjetivo (variables en género y en número).

Las dos **reglas generales** de concordancia son:

**1)** El sujeto (sustantivo o pronombre) concuerda con el verbo en número y en persona.

“El **poeta latino Virgilio**, en las Geórgicas, **volvió** a cantar el pasado feliz...” (*Las Utopías*, Biblioteca Salvat de Grandes Temas, 1994).

**2)** El adjetivo concuerda en género y en número con el sustantivo o pronombre al cual se refiere:

El euro es la **nueva moneda** de Europa.

En el caso de que un adjetivo se refiera a dos o a más sustantivos de distinto género, el adjetivo se pone en plural y en masculino:

**Trabajos e investigaciones importantísimos** del Perito Francisco Moreno permitieron conocer zonas que el hombre blanco aún no había explorado.

### CASOS ESPECIALES DE CONCORDANCIA

**1)** Los títulos y tratamientos (Su Majestad, usted, etc.) concuerdan con adjetivo masculino o femenino, según el sexo de la persona a la cual se aplican:

**Usted** es muy **callado**.

**Usted** es muy **callada**.

**2)** Cuando el núcleo del sujeto es un sustantivo colectivo, el verbo se coloca en singular:

El **grupo mantiene**, todavía, estereotipos de femineidad y de virilidad.

Pero si ese sustantivo colectivo está modificado por un complemento en plural, que indica las personas o cosas de las cuales consta el grupo, el verbo puede colocarse en singular o en plural:

El **grupo** de deportistas **mantiene**, todavía, estereotipos de femineidad y de virilidad.

El grupo **de deportistas mantienen**, todavía, estereotipos de femineidad y de virilidad.

**3)** El verbo ser, en algunas oportunidades, concuerda con el predicativo y no con el sujeto:

El tiempo estimado de trabajo **son cuatro horas**.

**4)** Hay casos en que dos o más sustantivos asociados pueden percibirse como un todo y llevar el verbo en singular.

**La apertura y clausura de la conferencia será** estrictamente controlada.

**La apertura y clausura de la conferencia serán** estrictamente controladas.

Si se coloca un determinante (artículo) antes de cada uno de los sustantivos, se impone la concordancia en plural:

**La apertura y la clausura de la conferencia serán** estrictamente controladas.

**5)** Si el verbo está delante de un sujeto que tiene más de un núcleo, es posible que el verbo se coloque en singular:

**Fue recibido el embajador**, su **esposa** y sus **hijos**.

Lo mismo suele suceder si el verbo va en medio de varios sujetos:

El **científico debe**, y el **tecnólogo**, responsabilizarse por el resultado de su trabajo.

**EJERCICIO 01:****a) Las oraciones y fragmentos que siguen tienen errores de concordancia; por favor, identifícalos y corrígelos.**

- 1) En nuestro exclusivo bistró, podrás disfrutar de un desayuno, de un almuerzo o de una cena elaborado por IL DOLCE. Actualmente, toda la tradición y experiencia se ven reflejados en cada una de nuestras especialidades.
- 2) Dar un panorama del modo en que se desarrolla el trabajo en el campo científico y analizar la responsabilidad que en este proceso les cabe a los científicos es el objetivo que, en forma exhaustiva, será tratada en el presente trabajo monográfico.
- 3) El aporte de destacados estudiosos, en este caso Bunge y Marí, ponen en evidencia la heterogeneidad de posturas acerca de la responsabilidad de los científicos.
- 4) Según el autor, los racionalistas afirman que el conocimiento que los seres humanos poseen no surge de las experiencias, sino que son anteriores a la experiencia.
- 5) Ni la argumentación de Bourdieu ni la contraargumentación de Tournier resulta suficientemente sólida para juzgar los efectos del mercado sobre la obra de arte. En este trabajo, serán criticadas ambas y se mostrarán otras alternativas.

**b) En los fragmentos que siguen, elige en cada caso la opción adecuada:**

1. El tema común a los artículos antes expuesto/expuestos es la ciencia. El modo en que cada autor considera el papel de ella en la humanidad y las responsabilidades que el científico tiene/tienen, varían/varía notablemente.
2. Hay gran cantidad de células en el cuerpo humano y cada una de estas células contiene/contienen una copia completa de ADN de ese cuerpo.
3. A partir de 1958, la historia de la radio en el interior cambió. Luego de un largo período de estatismo, que culminó con un proceso licitatorio, la posesión de LU4 y LU5, las dos emisoras principales por aquel entonces, cayó/cayeron en manos de la/las empresa/empresas Anliot y Cusó, respectivamente.
4. Este grupo, que todavía vivía en la Edad de Piedra, había adivinado/habían adivinado, pero no comprendido que la escritura le podía servir para otras cosas que no fueran el entendimiento entre ellos y con otros.
5. La postura de los autores mencionados, expuesta/expuestas en el apartado anterior, confrontan/confronta con la que se expone a continuación.

**ESCRIBE AQUÍ...****a)**

--- Emplea una hoja en blanco oficio bond. ----

**ESCRIBE AQUÍ...****b)**

--- Emplea una hoja en blanco oficio bond. ----

## EL USO DEL GERUNDIO

El **gerundio** es una forma verbal que cumple funciones de adverbio y, en algunas ocasiones, cumple funciones de adjetivo. En ninguno de los dos casos pierde su carácter verbal. Analiza las siguientes reglas que pautan el uso del gerundio:

### **Regla 1: el sujeto del gerundio tiene que coincidir con el sujeto de la oración principal.**

El gerundio (como el infinitivo y el participio) no expresa información sobre quién realiza la acción, no contiene datos sobre su sujeto. Por lo tanto, se interpreta que la acción expresada por el gerundio la realiza la misma persona o cosa que realiza la acción expresada por el verbo principal:

Usos correctos:

1. Ana come escuchando música.  
(se interpreta que Ana come y que también Ana escucha música).
2. Llorando no conseguirás nada.  
(se interpreta que tú no conseguirás nada si tú lloras).

Usos incorrectos:

3. Los aviones han bombardeado un barco conteniendo residuos tóxicos.  
(No se puede interpretar que los aviones han bombardeado un barco y que los mismos aviones contenían residuos tóxicos) **INCORRECTO.**
4. El camión atropelló a unos niños jugando a la pelota.  
(No se puede interpretar que el camión atropelló a unos niños y que también el camión jugaba a la pelota) **INCORRECTO.**

### **Excepción a la regla 1: Con verbos de percepción, el sujeto del gerundio puede coincidir con el sujeto o con el objeto directo del verbo principal.**

Si el gerundio depende de verbos de percepción física (ver, oír, mirar, etc.) o de percepción psíquica (encontrar, descubrir, etc.) también cabe interpretar que el sujeto del gerundio coincide con el objeto directo del verbo principal. De este modo el sujeto es *lo que se ve, lo que se oye, lo que se descubre*, etc.

Existe entonces, la posibilidad de oraciones ambiguas como la siguiente:

1. He visto al jugador bajando del avión.

En este caso, "yo" puede ser el sujeto del gerundio (yo he visto al jugador y yo bajaba del avión). Por otra parte, dado que *ver* es un verbo de percepción, se puede entender que el objeto de ver (el jugador) es el sujeto del gerundio (yo he visto al jugador, pero el jugador bajaba del avión).

**Conviene, por lo tanto, evitar este tipo de oraciones que pueden ser ambiguas.**

### **Excepción a la regla 1: Algunos gerundios pueden tener un sujeto explícito distinto del sujeto del verbo principal.**

2. Jugando Ana, nuestro equipo ganará.
3. Cocinando Pedro, no esperes un menú sofisticado.

Aquí el gerundio posee la particularidad de insertarse en un tipo particular de construcción: las construcciones absolutas. Estas estructuras se caracterizan por aparecer siempre en una posición marginal, generalmente al principio, y separadas por comas de la oración principal. También admiten un sujeto explícito colocado siempre detrás del gerundio. Asimismo, estas construcciones reciben una interpretación condicional:

4. Si Ana juega, nuestro equipo ganará.
5. Si Pedro cocina, no esperes un menú sofisticado.

**Regla 2: la acción del gerundio tiene que realizarse al mismo tiempo o antes que la acción del verbo principal.**

La acción expresada por el gerundio es siempre simultánea a la acción expresada por el verbo principal. Es decir que interpretamos que lo que expresa el gerundio sucede mientras sucede lo que expresa el verbo principal.

1. Habla comiendo. (Come y habla al mismo tiempo).
2. Llegó llorando. (Llegó y lloraba al mismo tiempo).

**Excepciones a la regla 2: se puede interpretar que la acción expresada por el gerundio es anterior a la que expresa el verbo principal.**

Siempre que la acción que expresa el gerundio sea la causa o la condición para que suceda la acción que expresa el verbo principal, se puede interpretar que la primera sucede antes.

3. Adelgazó comiendo pepinos. (Adelgazó porque comió pepinos. Es decir, primero los comió y luego adelgazó).
4. Aumente su patrimonio comprando acciones. (Si compra acciones, aumentará su patrimonio, es decir, para aumentar su patrimonio, debe primero comprar las acciones).

**Uso incorrecto: gerundio de posterioridad**

Un gerundio estará mal utilizado cuando la acción que exprese suceda después que la acción expresada por el verbo principal:

5. Los niños rompieron el cristal de un pelotazo, huyendo con la pelota. (Primero rompieron el cristal y luego huyeron con la pelota). **INCORRECTO**
6. La bomba fue colocada durante la noche, explotando al amanecer. (Primero se colocó la bomba y luego explotó). **INCORRECTO**

**Regla 3: la acción que expresa el gerundio se tiene que interpretar como una circunstancia (tiempo, modo, causa o condición) de la acción del verbo principal.**

Para poder presentar dos acciones en una misma oración estas acciones deben guardar una relación entre sí. Es decir, el gerundio sólo puede introducir acciones que indiquen en qué momento, de qué modo, por qué razón, o en qué condiciones se produce la acción expresada por el verbo principal. Si la relación que existe entre dos acciones no es una de estas cuatro, no se puede utilizar el gerundio.

1. Me lo explicó viendo la película. (El gerundio se utiliza para explicar cuándo sucede la acción del verbo principal: ¿cuándo te lo explicó?).
2. Me lo dijo sonriendo. (El gerundio indica la manera en que se lleva a cabo la acción del verbo principal: ¿cómo te lo dijo).
3. Cortando el hilo con los dientes se hizo daño en la boca. (El gerundio responde a por qué sucede la acción que expresa el verbo principal: ¿por qué se hizo daño?)
4. Vistiendo así, llamarás la atención. (El gerundio expresa la condición que se ha de cumplir para que suceda lo que expresa el verbo principal: a condición de vestirse así, llamarás la atención / si vistes así, llamarás la atención.)

**Uso incorrecto: gerundio que expresa otro tipo de relación con el verbo principal.**

5. Tiró el vaso contra la pared, rompiéndolo en mil pedazos. **INCORRECTO**

El gerundio no puede expresar una relación distinta de las descritas. En este caso, su uso es incorrecto puesto que expresa consecuencia: tiró el vaso contra la pared y, en consecuencia, lo rompió.

**Uso incorrecto: gerundio como complemento del nombre.**

6. Se han aprobado leyes regulando las condiciones de trabajo. **INCORRECTO**

Aquí el gerundio no expresa una acción relacionada con el verbo principal, sino que aparece relacionado al sustantivo leyes. Regular las condiciones de trabajo no es una acción relacionada con aprobarse las leyes. Es decir,

no explica cuándo, ni cómo, ni por qué, ni en qué condiciones se han aprobado, sino que explica una característica de las leyes: leyes reguladoras / leyes que regulan las condiciones de trabajo.

### EJERCICIO 02:

- a) **Indica quién realiza la acción del gerundio en las siguientes oraciones. Señala si se está utilizando correctamente y si no es así, propone una manera correcta de expresar lo mismo.**
- 1) Nos encontramos con mis vecinos peleándose.
  - 2) Vimos a tu hermana revendiendo entradas.
  - 3) Traeremos el coche empujándolo.
- b) **Indica cuándo se realiza la acción que expresa el gerundio. Si su utilización es incorrecta, propone una manera correcta de expresar lo mismo.**
- 1) Contrajeron una enfermedad tropical viajando por África.
  - 2) Activaron la bomba alejándose rápidamente del lugar siniestro.
  - 3) Depositaron el paquete en la secretaría avisando al conserje.
- c) **Señala la relación que guarda la acción expresada por el gerundio con la que expresa el verbo principal. De no estar utilizado correctamente, propone una manera correcta de expresar lo mismo.**
- 1) Los elefantes, empujando con las trompas, derribaron los árboles.
  - 2) Entregaron dos informes conteniendo un montón de faltas de ortografía.
  - 3) Convencieron al director amenazándolo con la huelga.
- d) **Señala las oraciones que contengan gerundios mal utilizados y propone una manera correcta de expresarlas.**
- 1) Citó como ejemplo la primera edición de Clarín del sábado pasado que incluía como noticia un texto dando cuenta del lanzamiento de un nuevo coleccionable del diario.
- e) **El progreso científico no se mide contando los descubrimientos, sino profundizando progresivamente en nuestra forma de entender el mundo.**
- 1) Quizá, en un futuro próximo, conseguiremos llenar los vacíos de nuestro conocimiento actual, dando lugar, entonces a otras preguntas.
  - 2) Algunos científicos sostienen que teorías como la del Big Bang, dejando algunas preguntas sin respuesta, deberían ser sustituidas por una teoría totalmente nueva.

## ADECUACIÓN, COHERENCIA Y COHESIÓN

### ADECUACIÓN

La adecuación de un texto es el grado de respeto, por parte del autor, de las normas sociales, personales, lingüísticas y de situación presentes en un acto comunicativo.

**Características:** nos será posible definir el grado de adecuación de un texto si nos atenemos a la observación de las siguientes variables:

- ✓ La **adaptación del texto** al tema,
- ✓ La **extensión** y la **estructura** del texto se adecua a la situación comunicativa,
- ✓ La **adaptación del emisor al receptor**, *creación de textos expositivos divulgativos para no iniciados en un tema*, por ejemplo.
- ✓ La **idoneidad respecto a la situación espaciotemporal** en la que se produce, *en un entierro, tono grave en la expresión de condolencias*.
- ✓ **Acomodación** a la finalidad para la que ha sido escrito, *si pedimos un favor, hacerlo de forma amable*.
- ✓ **Aceptación de las normas** del grupo social, *respeto de los tabús o elección de las palabras según los valores connotativos de un grupo*.
- ✓ **Adaptación al nivel de lengua** en el que se desarrolla la comunicación, *nivel coloquial, o vulgar, a la hora de contar chistes*.

- ✓ **Respeto de las normas** de cortesía vigentes entre los interlocutores, *entre compañeros de curso, exigir un favor de malas maneras ...*
- ✓ **Respeto del tono** o nivel de formalidad, *registro idiomático estándar o culto en un acto académico.*

## COHERENCIA

Es una condición imprescindible para construir bien un texto; es la condición que da unidad al texto: la intención comunicativa del autor se manifiesta en la progresión textual. El texto ha de ser una reacción a la intención comunicativa. La coherencia forma parte, por tanto, de los principios generales del pensamiento del ser humano: además de la coherencia, la claridad, la eficiencia, la información nueva para el interlocutor. La comprensión global de un texto depende del grado de coherencia y, por ello, en ella suele residir la eficacia de un autor.

**Recursos** de la coherencia:

- Unidad de las partes del texto,
- Orden en las ideas,
- Progresión temática, o hilo conductor.

Tres tipos de progresión temática:

- ✓ **Lineal**, cuando el **rema** (r) de una oración es el **tema** de la siguiente: «Cuando caía la tarde llegó el cartero (r). El cartero (t) dejó la bicicleta arrimada a la casa.»
- ✓ De **Tema constante**, cuando el tema de una oración se repite como tema de la siguiente o de las siguientes: «El cartero (t) dejó la bicicleta arrimada a la casa. El cartero (t), aunque, no llevaba puesta la gorra del uniforme, [el cartero] exhibía la flamante uniformidad de siempre.»
- ✓ De **Temas derivados**, donde se da la presencia de un **hipertema** (ht), el cual se desglosa en diversos temas (el hipertema puede estar en posición temática o remática en la primera oración): «No todas las *regiones* (ht) padecieron por igual el empobrecimiento: *Valencia* (t) se benefició de la ruina de Barcelona y Andalucía, y el *Norte* (t), de la de Castilla.»

Se da **ruptura temática** cuando el tema de una oración no se puede encadenar ni de forma lineal ni constante al contexto precedente, es decir, cuando se producen digresiones o interrupciones de cualquier tipo en la cadena de progresión temática. A veces el tema sólo aparece expresado en el título, y en el resto del texto no se lo menciona directamente.

### Características:

- ✓ En el nivel textual, mediante la utilización de los recursos lingüísticos que dan cohesión al discurso:
  - Disposición del texto según las reglas de la composición:
    - Estructura: presentación, nudo y desenlace en los textos narrativos, por ejemplo.
    - Procedimientos morfosintácticos y léxico-semánticos,
    - Respeto de las normas propias del código lingüístico.
- ✓ En el nivel extratextual, mediante la utilización de los recursos que definen la adecuación del discurso al contexto:
  - Al eje espaciotemporal en el que se produce,
  - A la intención comunicativa,
  - Al perfil de los interlocutores.



FUENTE: <http://pre-texto.wikispaces.com/file/view/Coherencia01.gif>

**TIPOS DE COHERENCIA:****SEGÚN LA PARTE AFECTADA EN EL DISCURSO**

Hablamos de coherencia global y local, pero en definitiva no son sino dos puntos de vista interdependientes que actúan conjuntamente y simultáneamente en el proceso de construcción de sentido del discurso.

- ✓ **Coherencia global:** el grado de coherencia global afecta al tema central y da sentido al texto en su totalidad, está sostenida en la aplicación de un criterio que justifica la progresión temática.
- ✓ **Coherencia local:** el grado de coherencia local afecta al tema de los segmentos que, en ocasiones, coinciden con los párrafos, soporta el grado de coherencia interna de un párrafo sostenida en un criterio que justifica la disposición de la información.

| Coherencia Local   | Coherencia Global   |
|--|---|
| Son estrategias semánticas, esto es, del orden del SIGNIFICADO.  | Son estrategias semánticas, esto es, del orden del SIGNIFICADO                      |
| Se construye en el nivel oracional, también denominado MICRONIVEL.   | Se construye en el nivel textual, también denominado MACRONIVEL                     |
| La organización de la información se realiza en MICROESTRUCTURAS   | La organización de la información se realiza en MACROESTRUCTURAS y SUPERESTRUCTURAS |
| La unidad de análisis es el significado de las oraciones, que en el campo semántico se llama PROPOSICION.  | La unidad de análisis son los textos completos                                      |
| Estrategias de coherencia local y global son interdependientes y actúan conjuntamente y simultáneamente en el proceso de asignación de significados textuales. |   |

FUENTE: <http://pre-texto.wikispaces.com/file/view/coherencia02.jpg>

**SEGÚN LA PROGRESIÓN LÓGICA**

- ✓ **Causalidad.** Se establecen relaciones de causa efectos; sus nexos son *porque, puesto que, pues, a causa de, supuesto que, como que.*
- ✓ **Certeza.** Refuerzan las ideas del autor presenta en el texto; sus nexos son *de manera evidente, seguramente, de hecho, desde luego, claro, además.*
- ✓ **Consecuencia.** Relaciona la continuidad de las ideas plasmadas en las frases, oraciones o párrafos. Algunos de sus nexos son *pues, de este modo, luego, por lo tanto, ahora bien, con que, por consiguiente.*
- ✓ **Condición.** Son aquellos que establecen un requisito para que se cumpla lo expresado en la oración principal. Entre los elementos que se utilizan para este fin están *con tal que, ya que, así que, siempre que.*
- ✓ **Oposición.** Muestran los contrastes de una o más ideas que se presentan dentro de un párrafo; los nexos que se utilizan son, *pero, por el contrario, no obstante, sin embargo, más bien.*

**ERRORES QUE AFECTAN AL GRADO DE COHERENCIA DE UN TEXTO:**

Entre ellos, es conveniente mencionar los siguientes:

- ✓ **Ausencia de un guion,** o falta de planificación del texto
  - Desjerarquización de hechos o ideas.
  - Desorganización.
  - Reiteración.
- ✓ **Puntuación incorrecta.**
- ✓ **Contradicción** y/o incomprensión de los datos
  - Relaciones textuales incorrectas, forzadas o inexistentes.

- ✓ **Cambio** no justificado de:
  - la clave del locutor: *Tal como decíamos... Se puede observar...*
  - la tipología textual:
  - el tiempo verbal: *Según hemos leído...según leímos...según podremos leer en el texto...*
- ✓ Confusión por **problemas sintácticos**. Imposibilidad de trabajar una **progresión temática**:
  - incorporar la información conocida: tema ---> rema.
  - progresar hacia información nueva: tema ---> rema.

## COHESIÓN

La **cohesión** estará definida por la integración de los distintos recursos y soportes lingüísticos que sustentan la intención comunicativa; es una de las formas en las que se manifiesta la coherencia. La **coherencia** se exterioriza lingüísticamente por medio de la cohesión. Coherencia y cohesión están estrechamente interrelacionadas en un texto bien escrito.

### PROCEDIMIENTOS DE LA COHESIÓN TEXTUAL:

Todos los procedimientos enumerados a continuación pretenden construir una o varias redes semánticas en torno a los núcleos temáticos:

- ✓ La **recurrencia**, la repetición de un elemento del texto en el texto mismo:
  - La repetición de una palabra,
  - La repetición de un concepto por medio de sinónimos,
  - La repetición de un concepto por medio del referente ampliado: hiperónimos,
  - El contraste entre los términos ya que el uso de antónimos puede reforzar la unidad de un texto a través del reforzamiento de la estructura: *Entonces.../ Ahora...*
  - Las referencias anafóricas y/o catafóricas.
- ✓ La **deixis** indica como elementos del contexto aparecen en el texto desde la perspectiva del autor. Por ejemplo,
  - autor: emisor
  - destinatario,
  - tiempo,
  - lugar,
  - lugar social

Esta enunciación se materializa en soporte lingüístico: adverbios, pronombre, algunos verbos, demostrativos, preposiciones, etc.

*/Ayer me trajiste hasta aquí. /*

- ✓ La **sustitución**:

Proformas léxicas:

*/cosa/* respecto a cualquier nombre de objeto

*/hacer/* como sustituto de cualquier verbo que indique acción

- ✓ La **elipsis**, o elipsis contextual, la supresión de palabras innecesarias porque están aseguradas por el contexto
  - La elipsis nominal, cuando se prescinde del sustantivo,
  - La elipsis comparativa,
  - La elipsis verbal, cuando en el discurso se prescinde de las formas verbales.
- ✓ El **orden y el grado de novedad de la información tema, tópico, presuposición** → base de la eficacia de la comunicación, información compartida por quienes intervienen en el acto comunicativo *el delegado de curso faltó ayer a clase*

- ✓ **Rema, comentario, foco** → justificación de la necesidad de la comunicación, nuevas unidades de información solicitadas/ aportadas por los comunicantes:

*Ayer faltó a clase el delegado de curso.*

- ✓ **Topicalización** o tematización vocativo, locuciones: */en cuanto a/, /por lo que se refiera a/, /por lo que respecta a/, /en lo concerniente a/, /centrándonos en/.*

### Marcadores y conectores discursivos:

Heterogéneos en cuanto a la categoría gramatical a la que pertenecen, suelen estar lexicalizados y todos soportan una relación semántica entre las unidades de información que relacionan: conjunciones, adverbios, locuciones adverbiales o frases nominalizadas con preposición, adjetivos numerales, interjecciones, ...

**Adverbios modificadores oracionales**, ya que modifican a toda la oración:

*Intervino afortunadamente en la reunión.  
Afortunadamente, intervino en la reunión.*

### MARCADORES DE FUNCIÓN TEXTUAL:

| FUNCIONES TEXTUALES                          | MARCADORES  |
|--|---|
| <b>aclaramiento, explicación</b>             | <i>es decir, o sea, esto es, a saber, o lo que es lo mismo, en otras palabras, mejor dicho, ...</i>   |
| <b>adición, continuidad, continuación</b>    | <i>y, además, así mismo, más aún, todavía más, incluso, encima, de igual manera, también, por otra parte, por otro lado, ...</i>                                      |
| <b>afirmación</b>                            | <i>sí, cierto, claro, sin duda, de acuerdo, por supuesto, ...</i>   |
| <b>asentimiento</b>                          | <i>claro, sí, en efecto, desde luego, por supuesto, por descontado</i>  |
| <b>atenuación</b>                            | <i>si acaso, en todo caso, siquiera, en cierta medida, hasta cierto punto, ...</i>  |
| <b>corrección, autocorrección</b>            | <i>mejor dicho, por mejor decir, quiero decir, ...</i>  |
| <b>causalidad</b>                            | <i>porque, entonces, en consecuencia, por consiguiente, por lo tanto, así pues, de ahí que, por eso, por ello, por lo cual, ...</i>                                   |
| <b>comparación</b>                           | <i>tanto como, del mismo modo, igualmente, de la misma manera, así mismo, ...</i>   |
| <b>cierre</b>                                | <i>en fin, por fin, por último, esto es todo, he dicho, ...</i>   |
| <b>concesividad, contraste, oposición</b>    | <i>aunque, a pesar de todo, pese a, con todo, ... por otra parte, en cambio, por el contrario, por otro lado, de otra manera, ...</i>                                 |
| <b>conclusión</b>                            | <i>en conclusión, en consecuencia, a fin de cuentas, en fin, ...</i>  |
| <b>condición, conjetura</b>                  | <i>sí, a condición de que, con tal que, ... supongamos, supuesto que, siempre que, dado que, ...</i>  |
| <b>consecuencia, deducción, inferencia</b>   | <i>de ahí que, así pues, así que, conque, en consecuencia, por consiguiente, en resumidas cuentas, en definitiva, de forma que, de manera que, de suerte que, ...</i> |
| <b>culminación</b>                           | <i>ni aun, hasta, incluso, ni, ni tan siquiera, para colmo, ...</i>   |
| <b>digresión</b>                             | <i>por cierto, a propósito, a todo esto, ...</i>  |
| <b>duda</b>                                  | <i>quizá, tal vez, acaso, ...</i>   |
| <b>ejemplificación, inclusión</b>            | <i>por ejemplo, así, verbigracia, tal como, tal que, ... como muestra, un caso típico, pongamos por caso, ...</i>   |
| <b>enumeración, ordenación</b>               | <i>en primer lugar, en segundo lugar; primero, segundo; luego, después, por último, en último término, en fin, por fin</i>  |
| <b>explicación, equivalencia, matización</b> | <i>es decir, o sea, a saber, o lo que es lo mismo, en otras palabras, mejor dicho, ...</i>  |
| <b>intensificación, énfasis</b>              | <i>es más, más, más aún, máximo, ... ciertamente, sobre todo, lo que es peor, ...</i>   |
| <b>negación</b>                              | <i>no, tampoco, ni hablar, en absoluto, nunca, jamás, ...</i>   |
| <b>oposición</b>                             | <i>por el contrario, pero, en cambio, no obstante, pero, ahora bien, sin embargo, antes bien, con todo, al contrario, así y todo, ...</i>                             |
| <b>precaución</b>                            | <i>por si acaso, no sea que, no va a ser que, ...</i>   |
| <b>precisión</b>                             | <i>en rigor, en realidad</i>  |

|                       |   |
|-----------------------|---|
| <b>restricción</b>    | <i>si acaso, en caso, excepto, en cierta medida, al menos hasta cierto punto, salvo que, pero, ...</i>  |
| <b>resumen</b>        | <i>en resumen, resumiendo, en resumidas cuentas, en suma, total, en una palabra, en pocas palabras, finalmente, en conclusión, para terminar, .....</i> |
| <b>secuencia</b>      | <i>después, más tarde, antes, seguidamente, entre tanto, posteriormente, ahora, luego, ...</i>  |
| <b>transición</b>     | <i>en otro orden de cosas, por otra parte, por otro lado</i>  |
| <b>topicalización</b> | <i>en cuanto a, por lo que se refiera a, por lo que respecta a, en lo concerniente a, a propósito de, ...</i>   |

## **ADAPTACION DEL TEXTO AL TEMA**

Adaptar un texto narrativo para su dramatización es como traducir un contenido expresado en un lenguaje artístico a otro lenguaje artístico.

## **EXTENSION Y ESTRUCTURA ADECUADA A LA SITUACION COMUNICATIVA**

La adecuación de un texto es el grado de respeto, por parte del autor, de las normas sociales, personales, lingüísticas y de situación presentes en un acto comunicativo.

## **ADAPTACION DEL EMISOR AL RECEPTOR**

Todos, en más de una ocasión, al mantener una comunicación con uno o más interlocutores hemos tenido problemas para recibir o transmitir el mensaje de forma adecuada. Cuando se producen las temidas y habituales interferencias entre el emisor y el receptor de mensaje hay que analizar las causas que han motivado esa falta de sincronización entre ambas partes.

## **IDONEIDAD RESPECTO A LA SITUACION ESPACIOTEMPORAL**

En algunas ocasiones el hecho de que el aprendizaje de la oralidad sea natural y rápido y que el de la escritura sea formal y lento, provoca que muchos conceptos generales del lenguaje se enseñen y se aprendan asociados a la composición de escritos, cuando de hecho se refieren a todo tipo de usos verbales. Se suele creer erróneamente que conceptos como coherencia, cohesión o corrección son exclusivos de los géneros escritos.

## **ACOMODACION A LA FINALIDAD PARA LA QUE HA SIDO ESCRITO**

Se refiere a la utilización de fórmulas adecuadas al contexto comunicativo. El texto debe ser adecuado al tema, al destinatario y a la situación de comunicación específica (ej.: no usar lenguaje técnico con niños, adecuar el vocabulario a la situación, etc.).

## **ADAPTACION AL NIVEL DE LA LENGUA EN EL QUE SE DESARROLLA LA COMUNICACIÓN**

La comunicación se ha definido como relación, interacción e interacción social.

Comunicar es, transmitir una información.

Elementos que intervienen en la comunicación:

El emisor, es un individuo, grupo o entidad, que constituye el punto de partida de la información. Se distinguen la fuente y el transmisor. En una comunicación telefónica, la primera es el conjunto de frases (lenguaje articulado) que emite el hablante; el transmisor es el aparato, que transforma esas señales en impulsos eléctricos, trasladarse por el hilo telefónico. Se la denomina codificar.

## **USO DE LOS ELEMENTOS DE RELACION CON TEXTOS ESCRITOS**

Todos los textos pueden ser orales o escritos en función del canal que los transmite. En cada modalidad se requiere una serie de exigencias como: la situación comunicativa en el que el escritor no comparte elementos de la realidad extralingüística con el destinatario, ni los procedentes de un código verbal. Otro requisito es el grado de planificación donde el texto escrito permite más elaboración y la posibilidad de planificación. Por último, permanencia en donde el texto escrito perdura en el tiempo y el espacio, mientras que los textos orales se caracterizan por su instantaneidad.

**INFORMACIÓN (INCLUÍDA EN ESTE DOCUMENTO EDUCATIVO) TOMADA DE:****Documentos/libros:**

1. REAL ACADEMIA ESPAÑOLA, *Esbozo para una gramática de la lengua española*, Madrid, Espasa Calpe, 1973.
2. REYES GRACIELA, *Cómo escribir bien en español*, Madrid, Arco Libros, 2001 (3ªed.).
3. DOCUMENTO POR LA PROFESORA SUSANA B. NOTHSTEIN.

**Sitios web:**

1. [https://lalenguayliteraturadegema.files.wordpress.com/2016/09/los\\_textos\\_humanisticos.pdf](https://lalenguayliteraturadegema.files.wordpress.com/2016/09/los_textos_humanisticos.pdf)
2. <https://concepto.de/texto-narrativo/>
3. [https://www.ecured.cu/L%C3%ADrica\\_\(literatura\)](https://www.ecured.cu/L%C3%ADrica_(literatura))
4. <https://10ejemplos.com/10-ejemplos-de-textos-liricos/>
5. <https://sites.google.com/a/xtec.cat/la-narracion/la-narracion>
6. <https://www.unprofesor.com/lengua-espanola/estructura-de-un-texto-informativo-3926.html>
7. <https://triunfacontulibro.com/partes-de-un-ensayo-como-se-estructura-un-ensayo/>
8. <https://tiposdetexto.net/texto-digital/>
9. <https://marketingblog.es/textos-digitales/>
10. <https://marketingblog.es/enlaces-de-texto/>
11. <https://un10enlengua.wordpress.com/2009/11/25/la-narracion-literaria-elementos-y-estructura/>
12. <https://blog.embluemail.com/must-del-html-en-email-marketing/>
13. <http://www.milcomos.com/como-eliminar-los-enlaces-o-hipervinculos-del-texto-pegado-en-microsoft-word/>
14. <https://marketingblog.es/enlaces-de-texto/>
15. [https://www.adrformacion.com/knowledge/internet/como\\_disenar\\_textos\\_digitales.html](https://www.adrformacion.com/knowledge/internet/como_disenar_textos_digitales.html)
16. <https://es.scribd.com/doc/314386940/Adaptacion-Del-Texto-Al-Tema>
17. <http://pre-texto.wikispaces.com/Adecuaci%C3%B3n%2C+coherencia+y+cohesi%C3%B3n>